



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА – ШУМЕН

бул. „Симеон Велики” № 62, тел./факс 054 800 326

mail: pgi_shumen@abv.bg www.pgishumen.icon.bg

УТВЪРДИЛ:



БИСТРА ВАЦОВА
ДИРЕКТОР НА ПГ ПО ИКОНОМИКА
Г. ШУМЕН

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

за получаване на стипендии от ученици след завършено основно образование в Професионална гимназия по икономика –Шумен

Вътрешните правила за отпускане на стипендии на учениците от Професионална гимназия по икономика след завършено основно образование са разработени в съответствие с действащата нормативна уредба – ЗПУО и ПМС № 328 от 21.12.2017 година.

І. ОБЩИ ПРАВИЛА

1. Финансиране.

1.1. Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

2. С правилата се регламентират.

- 2.1. Вид и размер на получените стипендии:
- 2.2. Условия , ред и начин за получаване на стипендия.
- 2.3. Критерии и условия за класиране на кандидатите за получаване на стипендия.
- 2.4. Срокове и видове документи.

3. Настоящите правила имат за цел.

- 3.1. Гарантиране на обективност и справедливост при отпускане на стипендии.
- 3.2. Мотивиране на учениците за постигане на високи резултати в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност.
- 3.3. Недопускане на дискриминация и неравностойно третиране на ученици при класиране и получаване на стипендии.

4. До класиране се допускат всички ученици:

- 4.1. Обучаващи се в дневна, индивидуална, комбинирана форма на обучение и при обучение чрез работа/ дуална система на обучение/ след завършено основно образование при представяне на заявление-декларация по образец на училището и останалите одобрени документи до срока за представяне , съгласно Заповед на Директора.
- 4.2. Ученици, които нямат наложено наказание от ПС.

4.3. Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

4.4. Учениците с право на стипендия по чл.4, ал.1, т.3 и 4 или ал.2 от Постановление № 328 / 21.12.2017 г. (ученици с трайни увреждания, ученици без родители) при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат правото да получат 50 на сто от размера ѝ.

II. Видове стипендии:

1. Месечни стипендии

№	Вид на стипендията	Критерии	Показател
1.1	За постигнати образователни резултати	Среден успех на ученика от предходен срок. При отпускане на стипендия от началото на учебна година за 8 или 11 клас се взема предвид успехът от предходната учебна.	Отличен - 6.00 Отличен - от 5.50 до 5.99
1.2	За подпомагане на достъпа на образование и предотвратяване на отпадането	Месечният доход на член от семейството и успех на ученика от предходен срок.	Месечен доход на член от семейството под установената за страната минимална работна заплата и успех не по-нисък от много добър 4.50
1.3	За подпомагане на ученици с трайни увреждания	% на инвалидност, не се изисква успех и доход	50 и над 50 % инвалидност
1.4	За ученици без родители	Не се изисква успех и доход.	Без един родител Без двама родители

2. Еднократни стипендии

№	Вид на стипендията	Критерии	Показател
2.1	За преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;	Месечен доход При смърт на родител	1. Месечен доход на член от семейството под установената за страната минимална работна заплата 2. По предложение на класния ръководител. 3. Без наказания.

2.2	За постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.	Успех от национални външни оценявания и класиране в национални състезания, конкурси и олимпиади.	Постигнат успех от НВО – от отличен 5.50 до 6.00 или максимален брой точки . Класиран на I, II или III индивидуално или отборно място в национални състезания, конкурси и олимпиади, включени в календара на МОН или индивидуално класиране I, II, III място в състезания (национални или международни) към други официално регистрирани организации. Класирани на I, II или III място в международни състезания, конкурси и олимпиади.
-----	---	--	---

За един и същ ученик стипендия може да се отпуска само веднъж в рамките на един и същи срок.

Средствата за еднократни стипендии не може да надвишава 10 на сто от средствата , определени за стипендии по бюджета на училището.

За отпускане на еднократни стипендии не се извършва класиране.

3. Целева стипендия

№	Вид на стипендията	Критерии	Показател
3.1	За предоставяне целево на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му и неговото усъвършенстване в направление от науката и технологиите. Разходите , за които се отпускат стипендиите , се доказват с разходооправдателни и др. документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.	Месечен доход При смърт на родител Успехи в дадено направление в науката и технологиите.	1.Месечен доход на член от семейството под установената за страната минимална работна заплата за месеца на отпускането. 2.Постигнати високи резултати в направление от науката и технологиите. 3. По предложение на класния ръководител.

Месечната целева стипендия се извършва отделно от класирането за предоставяне на месечна стипендия, която не се предоставя целево на ученика.

Когато изплатената стипендия не се използва по предназначение или не е представен документ за разхода, получената сума се възстановява от ученика или негов законен представител ако ученика е непълнолетен.

III. РАЗМЕР НА СТИПЕНДИИТЕ:

1. Месечни стипендии

№	Вид на стипендията	Срок	Размер в лева
1.1.	За постигнати образователни резултати Отличен - 6,00 Отличен - от 5.50 до 5.99	За учебен срок	35 30

1.2.	За подпомагане на достъпа на образование и предотвратяване на отпадането Месечен доход на член от семейството под установената за страната минимална работна и успех не по-нисък от добър 4,50	За учебен срок	25
1.3.	За подпомагане на ученици с трайни увреждания 50 и над 50 % инвалидност	За учебен срок	30
1.4.	За ученици без родители: Без един родител Без двама родители	12 месеца	30 45

2.Еднократни стипендии

№	Вид на стипендията	Срок	Размер в лева
2.1.	За преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование	Стипендия се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.	Сумата се определя с предложение на комисията и утвърждаване от директора.
2.2.	За постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност		Сумата се определя с предложение на комисията и утвърждаване от директора.

3.Целева стипендия

№	Вид на стипендията	Срок	Размер в лева
3.1.	За предоставяне целево на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му. Разходите , за които се отпускат стипендиите , се доказват с разходооправдателни и др. документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.	Стипендия се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.	Сумата се определя с предложение на комисията и утвърждаване от директора.

IV. Конкретни условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия в училището.

4.1. Стипендиите се отпускат от началото на всяка учебна година и от началото на втория учебен срок и се изплащат за времето от 1 октомври до 30 юни включително. За месец юни стипендии на XII клас се изплащат при полагане на държавни квалификационни изпити.

4.2. Отпуснатите стипендии се преразглеждат след първия учебен срок въз основа на успеха от първия срок и нова декларация за кандидатстване за стипендия.

4.3. На ученици със специални образователни потребности и на ученици без родители или само с един родител стипендия се отпуска от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им.

4.4. Стипендиите могат да се получат най-късно до 3 месеца считано от края на месеца, за който се полагат.

4.5. Учениците губят правото си на стипендия когато:

- прекъснат или повтарят учебната година с изключение на повтарящи поради болест;

- имат наложена санкция по предложение на педагогическия съвет - до заличаване на санкцията.

4.6. Класните ръководители информират учениците относно вътрешните правила за получаване на стипендия. Събират и предават в деловодството на училището документите на кандидатстващите за стипендия за отличен успех, с ТЕЛК решение и с починал родител/и.

За отпускане на месечни стипендии месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на молба-декларация съгласно приложение-образец. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

За отпускане на целева месечна стипендия или еднократна стипендия за подпомагане на достъпа на образование и предотвратяване на отпадането - месечният доход на член от семейството - за месеца на отпускането.

V. Документи за кандидатстване:

1. ЗА МЕСЕЧНИ СТИПЕНДИИ

5.1.1. Заявление-декларация по образец - Приложение 1.

Успех от I-ви учебен срок или за учебна година и отсъствия се заверяват с подпис на класния ръководител.

5.1.2. Служебни бележки за доходите на родителите, включително отпуски, болнични и всички други плащания по трудови и извънтрудови правоотношения за предходните шест месеца.

5.1.3. Служебна бележка от „Социално подпомагане“ за получените социални месечни помощи по Закона за социално подпомагане за предходните 6 месеца, включително помощи за деца до 18 год.възраст(детски), а ако не са получавани- бележка, удостоверяваща това за същия период .

5.1.4. Ако родителите са безработни- служебна бележка за регистрация в Бюро по труда за изисквания период и документ за получените обезщетения от НОИ за този период (ако такива са получавани).

5.1.5. Ако родителите не са регистрирани в бюрото по труда представят заверен документ от кметство или нотариално заверена декларация удостоверяваща липса на регистрация в Бюро по труда, доходи или липса на такива .

5.1.6. За родители пенсионери – документ от НОИ (РУСО) за получените през периода пенсии, без добавките за чужда помощ на хората с трайни увреждания, разпределени по месеци.

5.1.7. Обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване за последните 6 месеца – за получени болнични от НОИ.

5.1.8. Ако ученикът кандидатстващ за социална стипендия има братя или сестри учащи в средни или висши учебни заведения /до 25г./ представя служебна бележка/удостоверение от учебното заведение. В бележката от висшите учебни заведения да е посочена получаваната от брата и/или сестрата стипендия – размер в лева за изисквания период.

5.1.9. За непълнолетни братя и сестри ако не са учащи – копие от Акта за раждане.

5.1.10. При разведени родители - копие от съдебното решение за развода и документ за получаване на издръжка, ако такава не е записана в съдебното решение. Ако не се получава издръжка – документ от съдия изпълнител или нотариално заверена декларация. При повторен брак на родителя , при който живее ученикът се представя дохода на втория/новия/ съпруг/а или лицето, с което се съжителства.

5.1.11. Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособните братя и сестри. В случай на повторен брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/а или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Когато продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20 – годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/а или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

5.1.12. За работещи в чужбина родители – документ от работодателя за получените доходи или нотариално заверена декларация за получените доходи.

5.1.13. Смъртен акт при смърт на родител и акт за раждане на ученика.

5.1.14. Решение на ТЕЛК, НЕЛК за %-та на инвалидност.

5.1.15. При ученици с един родител – акт за раждане на ученика.

5.1.16. Ксерокопие на лична карта.

5.1.17. Ксерокопие на номер на банкова сметка на името на ученика (документ от банката).

2. За еднократни и целеви стипендии

5.2.1. Заявление-декларация по образец

5.2.2. Документи, удостоверяващи социалния статус - както при месечните стипендии, но отнасящи се за предходен месец, в който се кандидатства.

5.2.3. Документи, удостоверяващи класиране в състезания, олимпиади и конкурси.

Настоящите вътрешни правила на Професионална гимназия по икономика гр. Шумен, са изготвени от комисия назначена със Заповед № РД 13-16 от 16.09.2019 г. , утвърдени от директора със Заповед № РД 12 – 11 / 16.09.2019 г., считано от . м. октомври 2019 г. Същите са в сила от първи учебен срок на учебната 2019/2020 година.